

Приложение № 1 к приказу № от  
УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующей муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением детским  
садом комбинированного вида № 17  
«Красная шапочка» Бугульминского  
муниципального района Республики  
Татарстан от 25.12.2018 № 122  
Заведующая: \_\_\_\_\_  
Беляева Т.В.

### Положение

о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБДОУ  
детском саду комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского  
муниципального района Республики Татарстан

#### І. Общие положения

1.1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в МБДОУ детском саду комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при заведующей МБДОУ детским садом комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Татарстан, муниципальными нормативно-правовыми актами Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, нормативно-правовыми актами детского сада, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан.

1.4. Комиссия координирует также исполнение задач, возложенных на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов в МБДОУ детском саду комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

#### ІІ. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан;

- б) обеспечение исполнения решений, принятых на заседаниях Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБДОУ детском саду комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан;
- в) обеспечение координации деятельности МБДОУ детского сада комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- г) обеспечение согласованных действий МБДОУ детского сада комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов, органов исполнительной власти Республики Татарстан при реализации мер по противодействию коррупции в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан;
- д) обеспечение взаимодействия МБДОУ детского сада комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан;
- е) информирование общественности о проводимой МБДОУ детским садом комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан работе по противодействию коррупции.

### III. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

- а) подготавливает заведующей МБДОУ детским садом комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, принятых в рамках законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Татарстан о противодействии коррупции;
- б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;
- г) организует:  
- подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;  
- разработку антикоррупционной программы МБДОУ детского сада комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, а также контроль за ее реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этой программой;
- д) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов), устранению и минимизации причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;
- е) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией антикоррупционной программы МБДОУ детского сада комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.



ж) обеспечивает подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции (сводного отчета о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в МБДОУ детском саду комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан), обеспечивает его размещение на официальном сайте МБДОУ детского сада комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### IV. Порядок формирования Комиссии.

- 4.1. Положение о Комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются заведующей МБДОУ детским садом комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.
- 4.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.
- 4.3. Председателем Комиссии является заведующая МБДОУ детским садом комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, или лицо, временно исполняющее его обязанности.
- 4.4. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.
- 4.5. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.
- 4.6. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Республики Татарстан, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.
- 4.7. По решению председателя Комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

#### V. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы

- 5.1. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается Комиссией.
- 5.2. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.
- 5.3. Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии по согласованию с председателем Комиссии и по представлению секретаря Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.
- 5.4. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).
- 5.5. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания. Протокол заседания подписывается секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

По решению председателя Комиссии решения Комиссии могут быть приняты путем проведения письменного опроса членов Комиссии (заочное голосование).

- 5.6. Для реализации решений Комиссии могут издаваться правовые акты заведующей МБДОУ детским садом комбинированного вида № 17 «Красная

шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан., а также даваться поручения заведующей МБДОУ детским садом комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан..

5.7. По решению Комиссии из числа членов Комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов местного самоуправления, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие (экспертные) группы по отдельным вопросам.

5.8. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);
- в) утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;
- г) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;
- д) представляет Комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Республики Татарстан, органами местного самоуправления, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5.9. Обеспечение деятельности Комиссии, подготовку материалов к заседаниям Комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет секретарь Комиссии.

5.10. Секретарь Комиссии:

- а) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений;
- б) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
- в) оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- г) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.

5.11. По решению председателя Комиссии информация о решениях Комиссии может передаваться средствам массовой информации для опубликования, а также размещаться на официальном сайте МБДОУ детского сада комбинированного вида № 17 «Красная шапочка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».